

DCM^{11C} · Résultats 19/10/2023

Graphique

Les 11 aspects clés sont affichés,
selon le résultat obtenu par : **Juan Pérez**













Veillez noter que...

Si vous voyez le symbole ↑↑ dans un aspect, cela signifie qu'il y a un écart, et l'évaluation des autres analystes sur cet aspect est significativement plus élevée que celle de la personne intéressée.

Si vous voyez le symbole ↓↓ dans un aspect, cela signifie qu'il y a un écart, et l'évaluation des autres analystes sur cet aspect est significativement plus basse que celle de la personne intéressée.

Les aspects moins valorisés indiquent seulement que, **à ce moment précis**, ils ne sont pas suffisamment pris en compte.

Les comportements ne définissent pas les capacités d'une personne, bien qu'ils en soient en partie basés. Si un comportement est évalué plus bas que prévu, il est possible que les autres ne vous voient pas aussi compétent que vous vous voyez. Dans ce cas, vérifiez si le symbole décart apparaît à droite. Votre tâche à partir de maintenant sera de démontrer ce comportement spécifique de manière plus claire. Dans tous les cas, les domaines d'amélioration que le système vous indique correspondent à ce que DCM estime que vous devez améliorer ici et maintenant, en priorité, même si ces comportements ne sont pas nécessairement les moins bien notés.

Gère les imprévus		
Fait preuve d'optimisme face aux obstacles		
Soigne l'expression écrite	↓↓	
Connaît et respecte les règles de l'Organisation / du Centre d'études		
Supervise la qualité de ses activités		
Effectue ses activités de manière autonome		
Est ponctuel dans la livraison de ses tâches	↑↑	
Planifie ses activités quotidiennes		
Modifie les comportements qui ne sont pas utiles		
Collabore avec son équipe jusqu'à la fin de la tâche		
Communique avec les personnes de son équipe pour les connaître.		
Moyenne DCM ^{11C}		

Légende

Performance limitée
En dessous de la moyenne
Au-dessus de la moyenne
Desempeño excelente

Points forts:

- Gère les contretemps, sans perdre en efficacité dans l'exécution de ses responsabilités.
- Maintient un haut niveau de qualité dans ses travaux et responsabilités individuels, en les supervisant.

Domaines d'amélioration, pont vers l'avenir:

- **Quand la situation l'exige, pas toujours** utilise une expression écrite appropriée à la finalité du message.
- **Quand la situation l'exige, pas toujours** communique régulièrement avec les personnes de votre équipe et cherche activement des moyens de les connaître chacune.

Analystes · **Juan Pérez** (Candidat) · **María García** (Informateur privilégié) · **Pedro López** (Analyste)

Guide de développement

Les "chemins d'amélioration" sont utiles pour se concentrer dans la bonne direction.

Si vous êtes capable de savoir quel est le premier pas que vous devez faire, vous êtes déjà en chemin... "Il n'est pas nécessaire de voir tout l'escalier pour arriver au dernier étage... il suffit de voir la prochaine marche"

Les aspects moins valorisés indiquent seulement que, **à ce moment précis**, ils ne sont pas suffisamment pris en compte.

Vous pouvez utiliser ce guide comme orientation pour votre processus:

- Choisissez un domaine d'amélioration parmi le "pont vers l'avenir" qui apparaît dans ce rapport et transformez-le en objectif approprié pour vous, en ce moment.
- Assurez-vous que l'objectif est spécifique, mesurable, atteignable et réaliste.
- Identifiez ce que vous voulez vraiment et réfléchissez aux indicateurs qui vous aideront à évaluer les progrès (si vous vous visualisez avec l'objectif atteint, il vous sera plus facile de trouver des indicateurs de progrès).
- Élaborez un "plan d'action" en vous concentrant sur les premières étapes (où vais-je commencer dès maintenant !).
- Identifiez les ressources que vous devez mobiliser. La plupart d'entre elles seront personnelles... (temps, volonté...) bien que pour certains objectifs, vous puissiez avoir besoin de formation, de l'aide d'un coach... Valorisez cela.
- Tenez compte des éventuelles limitations et obstacles qui pourraient entraver votre objectif. Planifiez comment les gérer s'ils se présentent.
- Fixez une date pour suivre et revoir les progrès. Notez-la dans votre agenda !
- Nous vous invitons à vivre l'amélioration comme un processus de développement continu !

Voici un exemple de plan de travail.

Gérer efficacement les revers:

Gérer efficacement les revers est une compétence essentielle, tant à l'université que dans la vie en général. Voici quelques stratégies pour s'améliorer dans ce domaine :

- 1. Rester calme : en cas de revers, il est important de rester calme et d'éviter les réactions impulsives. Respirez profondément et prenez le temps d'évaluer la situation avant d'agir.
- 2. Évaluer ...
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

En pratiquant ces stratégies et en développant des compétences pour gérer efficacement les revers, vous serez mieux préparé à relever les défis qui peuvent se présenter au cours de vos études et dans votre vie personnelle et professionnelle.